ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге.

Дата протокола – 18 февраля 2026 года

Регистрационный номер протокола – 20251100123073

Дата проведения общего собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводился «01» декабря 2025 года с 15 часов 30 минут до «16» часов 30 минут (время местное) по адресу: *г. Екатеринбург, ул. Чемпионов, дом 1, офис 6.*

- заочный этап очно-заочного голосования проводился с «16» часов 30 минут (время местное) «01» декабря 2025 года по «23» часов 59 минут (время местное) «10» февраля 2026 года.

Место проведения общего собрания:

г. Екатеринбург, ул. Чемпионов, дом 1, офис 6 (офис Общества с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» ОП Солнечный).

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:

г. Екатеринбург, бульвар Вдохновения, дом 4.

Вид общего собрания: внеочередное

Форма проведения собрания: *очно-заочное голосование*

Инициатор общего собрания:

Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287), тел. 302-03-11 E-mail: sunny_uk@etalongroup.com – управляющая организация дома № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге, в лице Генерального директора Шаповалова Олега Николаевича, действующего на основании Устава и Решения № 24-11/25 единственного участника от 24.11.2025г.

Сведения о лицах, принявших участие в общем собрании и приглашенных для участия в нем:

Список лиц (собственников помещений/представителей собственников), принявших участие в общем собрании (далее – присутствующие лица) изложен в Приложении № 1 к настоящему протоколу.

Список лиц, приглашенных для участия в общем собрании (далее – приглашенные лица) изложен в Приложении № 2 к настоящему протоколу.

Лица, присутствующие на очной части собрания, указаны в Реестре регистрации на собрание, являющимся Приложением № 3 к настоящему протоколу.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – **29494,10 голосов.**

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

В голосовании на общем собрании приняло участие **18454,15 голосов** собственников помещений в многоквартирном доме, что соответствует **62,57 %** от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет **29494,10 (Двадцать девять тысяч четыреста девяносто четыре целых одна десятая) квадратных метров**

Сведения о повестке дня внеочередного общего собрания собственников:

1. Избрание Председателя собрания (Усольцева Марина Алексеевна) и секретаря собрания (Ларионова Ирина Андреевна) с наделением их правом подсчета голосов по итогам проведения общего собрания. Срок оформления протокола - не позднее 10 календарных дней с даты окончания сбора Решений собственников (Листов голосования) по вопросам повестки дня собрания.
2. Утверждение Правил проживания в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, бульвар Вдохновения, дом № 4, далее – МКД, в редакции, являющейся Приложением № 1 к настоящему Сообщению.
3. Утверждение платы за содержание жилого/нежилого помещения МКД, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (за исключением платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД, то есть за исключением расходов на коммунальные услуги, потребляемые для общедомовых нужд) в размере 56,62 руб. (Пятьдесят шесть рублей шестьдесят две копейки) за 1 кв. м жилого/нежилого помещения в месяц и перечня оказываемых за данную плату работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД – согласно Расчета/Сметы, являющегося Приложением № 2 к Сообщению о проведении собрания. Введение в действие утверждаемого размера платы и перечня работ и услуг с «01» февраля 2026 года.
4. Утверждение установки контейнера под строительный мусор, а также утверждение размера платы за услуги по вывозу строительного мусора.

Сведения о наличии или отсутствии кворума общего собрания: Кворум собрания имеется.

По вопросам повестки внеочередного общего собрания:

Вопрос, поставленный на голосование № 1. Избрание Председателя собрания и секретаря собрания с наделением их правом подсчета голосов по итогам проведения общего собрания, и утверждение срока оформления протокола - не позднее 10 календарных дней с даты окончания сбора Решений собственников (Листов голосования) по вопросам повестки дня собрания.

СЛУШАЛИ по Вопросу № 1: Шаповалова Олега Николаевича.

Краткое содержание выступления: Представился лично, рассказав о том, что является директором ООО «ЮНИТ Сервис Урал», представил Ларионову Ирину Андреевну (руководителя юридической службы ООО «ЮНИТ Сервис Урал»), предложила избрать Председателем собрания – Усольцеву Марину Алексеевну, избрать секретарем собрания – Ларионову Ирину Андреевну с наделением указанных лиц правом подсчета голосов по итогам проведения общего собрания, утвердить срок оформления протокола – не позднее 10 календарных дней с даты окончания сбора Решений собственников (Листов голосования) по вопросам повестки дня собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать Председателем собрания – Усольцеву Марину Алексеевну, избрать секретарем собрания – Ларионову Ирину Андреевну, наделить указанных лиц правом подсчета голосов по итогам проведения общего собрания; утвердить срок оформления протокола – не позднее 10 календарных дней с даты окончания сбора Решений собственников (Листов голосования) по вопросам повестки дня собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ) по Вопросу №1:

«ЗА» - 13513,80 голосов (73,23 % от принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 671,30 голосов (3,64 % от принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 4269,05 голосов (23,13 % от принявших участие в голосовании).

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Избрана Председателем собрания – Усольцева Марина Алексеевна, избрана секретарем собрания – Ларионова Ирина Андреевна, указанные лица наделены правом подсчета голосов по итогам проведения общего собрания; утвержден срок оформления протокола – не позднее 10 календарных дней с даты окончания сбора Решений собственников (Листов голосования) по вопросам повестки дня собрания.

Вопрос, поставленный на голосование № 2. Утверждение Правил проживания в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, бульвар Вдохновения, дом № 4, далее – МКД, в редакции, являющейся Приложением № 1 к настоящему Сообщению.

СЛУШАЛИ по Вопросу № 2: Шаповалова Олега Николаевича.

Краткое содержание выступления: необходимо упорядочить правила проживания в доме № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить Правила проживания в многоквартирном доме № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге согласно Проекта, в редакции, являющейся Приложением № 1 к настоящему Сообщению.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ) по Вопросу №2:

«ЗА» - 15293,85 голосов (82,87 % от принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 482,00 голосов (2,62 % от принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 2678,30 голосов (14,51 % от принявших участие в голосовании).

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Утверждены Правила проживания в многоквартирном доме № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге (Приложение № 2 к Сообщению Протокола № 20251100123073 от 18.02.2026г.)

Вопрос, поставленный на голосование № 3 Утверждение платы за содержание жилого/нежилого помещения МКД, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (за исключением платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД, то есть за исключением расходов на коммунальные услуги, потребляемые для общедомовых нужд) в размере **56 (Пятьдесят шесть) рублей 62 копейки** за 1 кв. м жилого/нежилого помещения в месяц и перечня оказываемых за данную плату работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД – согласно Расчета/Сметы, являющегося Приложением № 2 к Сообщению о проведении собрания. Введение в действие утверждаемого размера платы и перечня работ и услуг с «01» февраля 2026 года.

СЛУШАЛИ по Вопросу № 3: Шаповалова Олега Николаевича

Краткое содержание выступления: пояснения по Расчету, являющемуся Приложением № 2 к Сообщению о проведении собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить плату за содержание жилого/нежилого помещения МКД, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (за исключением платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД, то есть за исключением расходов на коммунальные услуги, потребляемые для общедомовых нужд) в размере **56 (Пятьдесят шесть) рублей 62 копейки** за 1 кв. м жилого/нежилого помещения в месяц и перечень оказываемых за данную плату работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД – согласно Расчета/Сметы, являющегося Приложением № 2 к Сообщению о проведении собрания. Ввести в действие утверждаемый размер платы и перечень работ и услуг с «01» февраля 2026 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ) по Вопросу № 3

«ЗА» - 11267,93 голосов (61,06 % от принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 2945,32 голосов (15,96 % от принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 4240,90 голосов (22,98 % от принявших участие в голосовании).

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО

Утверждена плата за содержание жилого/нежилого помещения МКД, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (за исключением платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД, то есть за исключением расходов на коммунальные услуги, потребляемые для общедомовых нужд) в размере **56 (Пятьдесят шесть) рублей 62 копейки** за 1 кв. м жилого/нежилого помещения в месяц и перечень оказываемых за данную плату работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД – согласно Расчета/Сметы, являющегося Приложением № 1 к Сообщению о проведении собрания. Введен в действие утвержденный размер платы и перечень работ и услуг с «01» февраля 2026 года.

Вопрос, поставленный на голосование № 4 Утверждение установки контейнера под строительный мусор, а также утверждение размера платы за услуги по вывозу строительного мусора.

СЛУШАЛИ по Вопросу № 4: Шаповалова Олега Николаевича.

Краткое содержание выступления: в связи с тем, что дом сдан в пред чистовой отделке и отсутствие в тарифе вывоза строительного мусора, необходимо рассмотреть возможность установки контейнера под строительный мусор для собственников дома № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Принятие решения об оказании собственникам помещений дома услуги по организации сбора и вывозу строительного мусора сроком на 1 год – с момента фактического начала оказания услуги (для сохранности мест общего пользования/недопущения захламления мест общего пользования при массовых ремонтах помещений дома), размере разового сбора за данную услугу, порядке его оплаты, о способе и периодичности оказания услуги

Установить следующий порядок оплаты в адрес Управляющей организации собственниками помещений МКД разового сбора за услугу по организации сбора и вывозу строительного мусора, для чего:

- Управляющей организации выставить стоимость утвержденного разового сбора в размере 62,54 (Шестьдесят два рубля пятьдесят четыре копейки) за 1 кв.м. жилого/нежилого помещения в платежном документе за февраль 2026 года (отдельной строкой);

- собственникам помещений произвести оплату разового сбора после выставления стоимости утвержденного разового сбора в платежных документах - в сроки, установленные Договором управления для оплаты платежных документов (не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который выставлен платежный документ).

г) уполномочить Управляющую организацию МКД на взыскание разового сбора за услугу по организации сбора и вывозу строительного мусора в судебном порядке.

д) поручить Управляющей организации определить подрядную организацию, согласовать условия и заключить с ней договор, осуществлять приемку выполненных работ/оказания услуг».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ) по Вопросу №4:

«ЗА» - 12411,50 голосов (67,26 % от принявших участие в голосовании)

«ПРОТИВ» - 2172,05 голосов (11.77 % от принявших участие в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 3870,60 голосов (20,97 % от принявших участие в голосовании).

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Принять решение об оказании собственникам помещений дома услуги по организации сбора и вывозу строительного мусора сроком на 1 год – с момента фактического начала оказания услуги (для сохранности мест общего пользования/недопущения захламления мест общего пользования при массовых ремонтах помещений дома), размере разового сбора за данную услугу, порядке его оплаты, о способе и периодичности оказания услуги

Установлен следующий порядок оплаты в адрес Управляющей организации собственниками помещений МКД разового сбора за услугу по организации сбора и вывозу строительного мусора – разовым платежом, для чего:

- Управляющей организации выставить стоимость утвержденного разового сбора в размере 62,54 (Шестьдесят два рубля пятьдесят четыре копейки) за 1 кв.м. жилого/нежилого помещения в платежных документах с февраля 2026 года (отдельной строкой);

- собственникам помещений произвести оплату разового сбора после выставления стоимости утвержденного разового сбора в платежных документах - в сроки, установленные Договором управления для оплаты платежных документов (не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который выставлен платежный документ).

г) уполномочить Управляющую организацию МКД на взыскание разового сбора за услугу по организации сбора и вывозу строительного мусора в судебном порядке.

д) поручить Управляющей организации определить подрядную организацию, согласовать условия и заключить с ней договор, осуществлять приемку выполненных работ/оказания услуг».

Все результаты голосования по вопросам повестки внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге изложены в Приложении № 7 к Протоколу № 20251000105997 от 18.02.2026 года.

Место (адрес) хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге по вопросам, поставленным на голосование:

Местом (адресом) хранения копий протокола общего собрания и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, определено: место нахождения управляющей организации ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Чемпионов, дом 1, офис 6.

Приложения к протоколу общего собрания:

- Приложение №1 – Присутствующие лица на внеочередном общем собрании собственников помещений МКД № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге (принявшие участие в голосовании) – на 10 (Десяти) листах.
- Приложение № 2 – Приглашенные лица для участия во внеочередном общем собрании собственников помещений МКД № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге – на 1 (Одном) листе.
- Приложение № 3 – Присутствующие лица на Очной части внеочередного общего собрания собственников помещений дома № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге, проводимой «01» декабря 2025 г. (Реестр регистрации на собрании) – на 33 (Тридцати трех) листах.
- Приложение № 4 - Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге с Приложением № 1 № 2 – на 4 (Четырех) листах.
- Приложение № 5 – Копия документа, подтверждающего размещение сообщения, подтверждающего размещение сообщения о проведении внеочередного общего собрания в помещении дома, в системе ГИС ЖКХ МКД № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге – на 1 (Одном) листе.
- Приложение № 6 - Решения собственников помещений в многоквартирном доме № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге по вопросам общего внеочередного собрания – на 446 (Четырех ста сорока шести) листах.
- Приложение № 7 - Результаты голосования по вопросам повестки внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 4 по бульвару Вдохновения в г. Екатеринбурге - на 11 (Одиннадцати) листах.

Подписи:

Председатель собрания:
Усольцева Марина Алексеевна _____ «18» февраля 2026г.

Секретарь собрания:
Ларионова Ирина Андреевна _____ «18» февраля 2026г.